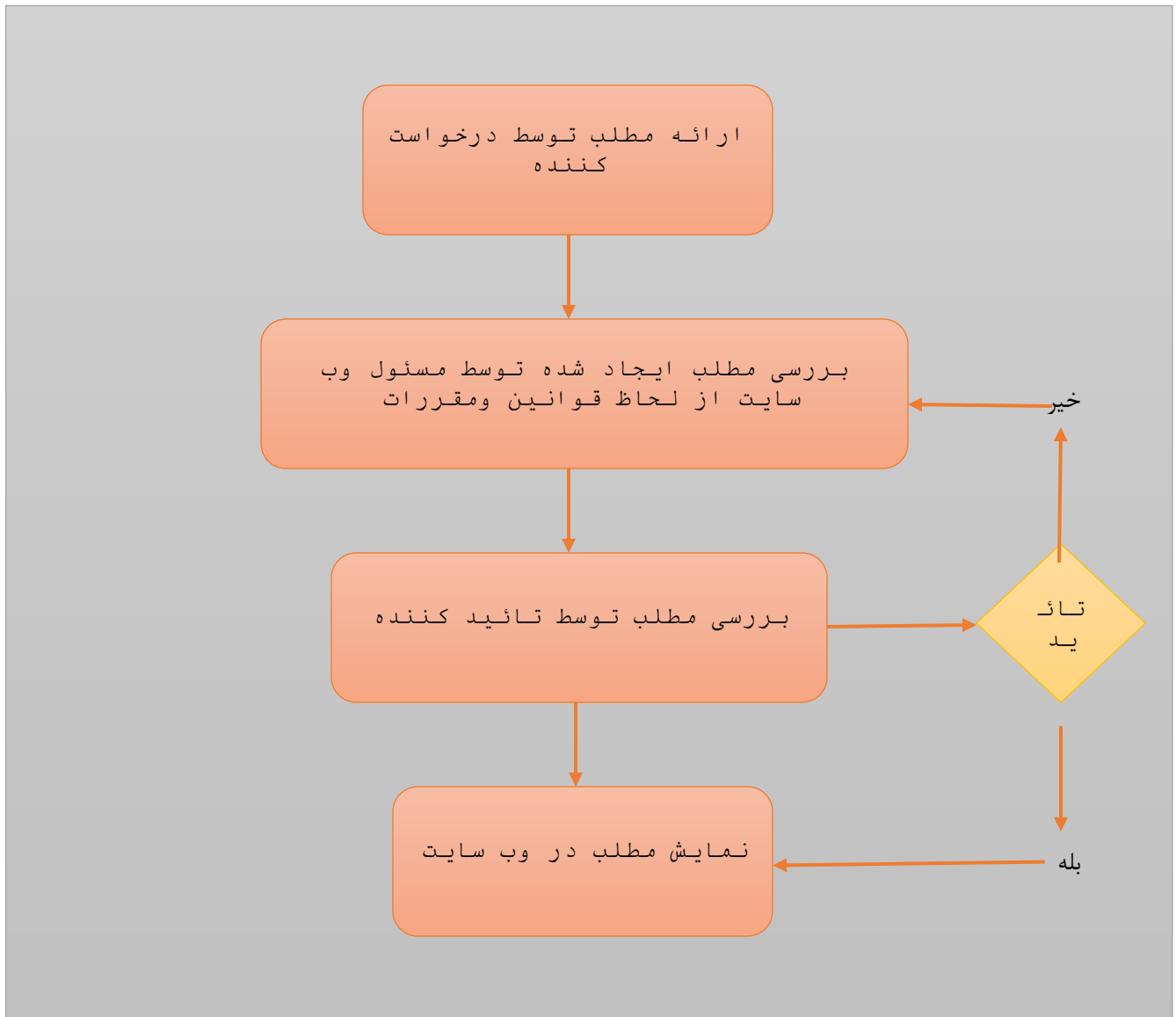


فرآیند بروزرسانی محتوای تارنمای دستگاه



هدف

هدف از این دستورالعمل ارائه روش و گردش کاری است که بروزرسانی محتویات و مستندات پرتال سازمان را به سادگی امکان پذیر و البته کاربردی و قابل اجرا نماید . به نحوی که ضمن رعایت محرمانگی در ارائه اطلاعات در جهت یکپارچه سازی اطلاعات و خدمات و تسهیل در ارائه آن تلاش شود.

حوزه کاربرد

• کلیه معاونت ها و حوزه مدیریت که وظیفه ورود و بروزرسانی اطلاعات سایت را بر عهده دارند.

مسئول فرآیند حاضر

• کمیته توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری مسئول تنظیم این فرآیند و به روزرسانی آن می باشد.

زمان اجرا

• این فرآیند هر زمانی که یک واحد متولی درخواست ایجاد یک زیرسایت جدید داشته باشد و یا یک مسئول وب سایت بخواهد مطلبی به سایت و یا زیرسایت اینترنتی افزوده و یا آن را به روز رسانی کند اجرا می گردد.

خروجی فرآیند

• خروجی این فرآیند وجود وب سایت دقیق و به روز است.

مسئولیت ها

• مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده روابط عمومی سازمان و کلیه واحدهائی است که مسئولیت بروز رسانی بخشهائی از سایت و یا زیرسایت را دارند.

نقش ها

• نویسنده محتوا: فردی که مسئول ایجاد محتوا، ورود آن به سایت و یا سیستم مدیریت محتوا و به روز نگهداری آن می باشد.

• مدیر محتوای وب سایت: مسئول انتشار و مدیریت محتوای آنلاین

• تایید کننده محتوا: مسئول بررسی صحت و دقت محتوای ایجادشده توسط نویسنده، هماهنگی آن با اهداف سایت و اعلام تذکرات لازم به نویسنده جهت ویرایش آن.

• تصویب کننده محتوا: معاونت و یا مدیریت محترم مربوط به محتوا

• مالک محتوا: فرد یا مسئولیتی که مالک اطلاعات می باشد (غالباً خود نویسنده محتوا). شرح روش نکاتی که باید توسط رابطین پرتال رعایت شود، به شرح زیر می باشد مهمترین مواردی که در این سایت بروز می گردند عبارتند از:

۱. بخش گزارشات شامل (گزارش تصویری - چند رسانه ای - سازمان در آئینه مطبوعات - تحلیل ها و گزارشات - انتشارات)

۲. بخش اخبار شامل (اخبار و رویدادها - اخبار سازمان در خبرگزاریها - نشریه سازمان)

۳. گزارشات تصویری

۴. قرار دادن بخش تابلو اعلانات جهت اطلاع رسانی مطالب مربوط به مناسبت‌های ملی و مذهبی و...

۵. اطلاعیه‌ها، بخشنامه‌ها، قوانین و مقررات، دستورالعملها

۶. لینک سامانه‌ها

۷. میز خدمت الکترونیکی

۸. اطلاع رسانی ارائه خدمت

۹. بسته اطلاع رسانی خدمات و فرآیندها (شناسنامه خدمات)

۱۰. مناقصات و مزایدات